

ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

№ 25 (310)
30 декабря 2021 года

Издание Хатангского сельского Совета депутатов
и Администрации сельского поселения Хатанга

с. Хатанга

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ

**Основан - постановлением Совета сельского поселения
Хатанга от 26 января 2006 года № 02-ПС**

**Издающий орган – Хатангский сельский Совет депутатов и администрация
сельского поселения Хатанга**

«Информационный бюллетень» издается в соответствии с Положением о совместном периодическом печатном издании Совета и администрации сельского поселения Хатанга, утвержденном Решением Хатангского сельского Совета депутатов от 15 мая 2012 года № 32-РС.

Издание предназначено для публикации нормативных правовых актов Хатангского сельского Совета депутатов и администрации сельского поселения Хатанга и ее структурных подразделений, а также нормативных правовых актов, издаваемых местными органами самоуправления и иных официальных сообщений.

Периодичность выхода издания - по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Информационный бюллетень состоит из четырех разделов:

в первом разделе публикуются нормативные правовые акты Хатангского сельского Совета депутатов;

во втором разделе публикуются нормативные правовые акты администрации сельского поселения Хатанга;

в третьем разделе - иные официальные материалы органов местного самоуправления и муниципальных органов;

в четвертом разделе – информационные и иные материалы организаций и предприятий, учредителями (участниками) которых являются органы местного самоуправления сельского поселения Хатанга, подлежащие обязательному опубликованию в периодических печатных изданиях.

В случае отсутствия на момент подготовки очередного номера издания одного или нескольких разделов, данный номер может быть издан без этих разделов.

РАЗДЕЛ ВТОРОЙ

Постановление Главы сельского поселения Хатанга от 28 декабря 2021 г. № 088-ПГ «О награждении Благодарственным письмом Главы сельского поселения Хатанга» ----- стр. 1

Постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 28 декабря 2021 г. № 165-П «О признании утратившим силу муниципального нормативного правового акта» ----- стр. 2

Постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 28 декабря 2021 г. № 166-П «Об утверждении форм документов по внутреннему муниципальному финансовому контролю в Муниципальном образовании «Сельское поселение Хатанга» ----- стр. 3

Постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 28 декабря 2021 г. № 167-П «Об осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в Муниципальном образовании «Сельское поселение Хатанга» ----- стр. 22

РАЗДЕЛ ТРЕТИЙ

Протокол заседания Комиссии по проведению конкурсного отбора на получение финансовой поддержки в виде субсидий от 30 декабря 2021 г. № 3/2021 ----- стр. 24



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ГЛАВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2021 г.

№ 088 – ПГ

**О награждении Благодарственным
письмом Главы сельского поселения
Хатанга**

В соответствии с Решением Хатангского сельского Совета депутатов от 30.11.2012 № 59-РС «О поощрениях органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. За высокий уровень ответственности и профессионализм на каждом этапе исполнения обязательств, от начала заключения договора до своевременной и качественной поставки товара, наградить Благодарственным письмом Главы сельского поселения Хатанга:

- Коллектив Общества с ограниченной ответственностью «Светодиодное оборудование», Томская область, Томский район, д. Кисловка, ул. Промышленная, 7

Глава сельского поселения Хатанга



А.С. Скрипкин



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2021 г.

№ 165 – П

**О признании утратившим силу
муниципального нормативного
правового акта**

В соответствии с частью 5 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», протестом Норильской транспортной прокуратуры от 16.12.2021 № 23/7-02-2021, руководствуясь Уставом сельского поселения Хатанга, в целях приведения нормативных правовых актов Администрации сельского поселения Хатанга в соответствие с требованиями федерального законодательства,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать утратившим силу постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 06.12.2021 № 142-П «Об утверждении Порядка осуществления муниципального жилищного контроля в сельском поселении Хатанга».
2. Опубликовать постановление в Информационном бюллетене Хатангского сельского Совета депутатов и Администрации сельского поселения Хатанга и на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга www.hatanga24.ru
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня подписания.

Глава сельского поселения Хатанга



А.С. Скрипкин



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2021 г.

№ 166 – П

Об утверждении форм документов по внутреннему муниципальному финансовому контролю в Муниципальном образовании «Сельское поселение Хатанга»

В соответствии с частью 3 статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлениями Правительства Российской Федерации от 27.02.2020 № 208 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований», от 23.07.2020 № 1095 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований», от 17.08.2020 № 1235 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», Приказ Министерства финансов Российской Федерации от 30.12.2020 № 340н «Об утверждении форм документов, оформляемых органами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля», руководствуясь Уставом Муниципального образования «Сельское поселение Хатанга»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля в Муниципальном образовании «Сельское поселение Хатанга» утвердить:
 - 1.1. Форму Плана контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в Муниципальном образовании «Сельское поселение Хатанга», согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;
 - 1.2. Форму акта контрольного мероприятия (выездной проверки (ревизии), камеральной проверки, встречной проверки) по внутреннему муниципальному финансовому контролю в Муниципальном образовании «Сельское поселение Хатанга», согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;
 - 1.3. Форму заключения о результатах обследования по внутреннему муниципальному финансовому контролю в Муниципальном образовании «Сельское поселение Хатанга», согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

- 1.4. Форму представления, подготавливаемого по результатам контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в Муниципальном образовании «Сельское поселение Хатанга», согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;
- 1.5. Форму предписания, подготавливаемого по результатам контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в Муниципальном образовании «Сельское поселение Хатанга», согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;
- 1.6. Форму уведомления о применении бюджетных мер принуждения по внутреннему муниципальному финансовому контролю в Муниципальном образовании «Сельское поселение Хатанга», согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.
2. Опубликовать постановление в Информационном бюллетене Хатангского сельского Совета депутатов и Администрации сельского поселения Хатанга и на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга www.hatanga24.ru.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования, но не ранее 01 января 2022 года.

Глава сельского поселения Хатанга



А.С. Скрипкин

Форма

**План
контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому
контролю в Муниципальном образовании «Сельском поселении Хатанга»
на _____ год**

N п/п	Наименование контрольного мероприятия	Объект контроля	Метод осуществления контроля	Проверяемый период	Срок проведения контрольного мероприятия	Ответственный за проведение контрольного мероприятия*
1	2	3	4	5	6	

* При необходимости проверяемый период может быть расширен.

* По решению руководителя органа контроля в плане контрольных мероприятий указываются сведения о должностных лицах или структурных подразделениях органа контроля, ответственных за проведение контрольного мероприятия.

Руководитель органа контроля _____

Приложение № 2

к постановлению Администрации
сельского поселения Хатанга
от 28.12.2021 г. № 166-П

Форма

Акт

(указывается метод осуществления внутреннего государственного
(муниципального) финансового контроля (проверка (выездная,
камеральная,

встречная), ревизия (далее – контрольное мероприятие), полное и
сокращенное (при наличии) наименование объекта контроля внутреннего
государственного (муниципального) финансового контроля (далее – объект
контроля), объекта встречной проверки)

_____ место составления

"__" _____ 20__ г.

Контрольное мероприятие проведено на
основании _____

наименование

(указываются

и реквизиты приказа (распоряжения) органа внутреннего
государственного

(муниципального) финансового контроля (далее – орган контроля) о
назначении контрольного мероприятия, а также основания назначения
контрольного мероприятия в соответствии с пунктами 10 и 11
федерального

стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового
контроля "Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их
результатов", утвержденного постановлением Правительства Российской
Федерации от 17.08.2020 N 1235 ¹ (далее – федеральный стандарт N 1235).
В случае проведения встречной проверки также указываются наименование
и

основание проведения камеральной проверки или выездной проверки
(ревизии), в рамках которой проводится встречная проверка)

Тема контрольного
мероприятия _____

Проверяемый

период: _____

Контрольное мероприятие
проведено _____

группой

(проверочной (ревизионной)

(уполномоченным на проведение контрольного мероприятия должностным
лицом)

(указываются должности, фамилии, инициалы

лиц (лица), уполномоченных (ого) на проведение контрольного
мероприятия)

К проведению контрольного мероприятия
привлекались ²: _____

(указываются фамилии,

инициалы, должности (при наличии) независимых экспертов, специалистов иных государственных органов, специалистов учреждений, подведомственных

органу контроля, полное и сокращенное (при наличии) наименование и идентификационный номер налогоплательщика специализированных экспертных

организаций, привлекаемых к проведению контрольного мероприятия в

соответствии с подпунктом "г" пункта 3 федерального стандарта внутреннего

государственного (муниципального) финансового контроля "Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных

лиц) при осуществлении внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля", утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2020 N 100 ³⁾

При проведении контрольного мероприятия проведено (ы) _____

(указываются экспертизы,

контрольные действия, проведенные в рамках контрольного мероприятия

(в соответствии с пунктами 18, 19 федерального стандарта N 1235), с

указанием сроков их проведения, предмета, а также сведений (фамилия, имя, отчество (при наличии)) о лицах (лице), их проводивших(ого)) В рамках контрольного мероприятия проведена встречная проверка (обследование) ⁴⁾ _____

(указывается наименование объекта встречной проверки (объекта контроля)

Срок проведения контрольного мероприятия, не включая периоды его приостановления, составил _____ рабочих дней с "____" _____ 20__ года по "____" _____ 20__ года.

Проведение контрольного мероприятия приостанавливалось ⁵⁾ с "____" _____ 20__ года по "____" _____ 20__ года на основании _____

(указываются наименование и реквизиты _____

приказа (ов) (распоряжения (ий)) органа контроля о приостановлении контрольного мероприятия)

Срок проведения контрольного мероприятия продлевался на _____ рабочих дней на основании ⁶⁾ _____

(указываются наименование и реквизиты _____

приказа (ов) (распоряжения (ий)) органа контроля о продлении срока проведения контрольного мероприятия)

Общие сведения об объекте контроля (объекте встречной проверки) ⁷⁾:

Настоящим контрольным мероприятием
установлено: _____

(описание с учетом требований пунктов 50-52 федерального стандарта
N 1235

проведенной работы, ответственных должностных лиц объекта контроля
(объекта встречной проверки), а также иные факты,
установленные в ходе

_____ (контрольного мероприятия)
Информация о результатах контрольного
мероприятия: _____

(указывается

информация с учетом требований, установленных пунктом 52 федерального
стандарта N 1235, о наличии (отсутствии) выявленных нарушений по
каждому

вопросу контрольного мероприятия с указанием документов (материалов),
на основании которых сделаны выводы о нарушениях, положения (с
указанием

_____ частей, пунктов, подпунктов) законодательных и иных нормативных
правовых

актов Российской Федерации, правовых актов, договоров (соглашений),
являющихся основаниями предоставления бюджетных средств,
которые нарушены)

Объект контроля вправе представить письменные замечания
(возражения,
пояснения) на акт контрольного мероприятия в течение 15 рабочих дней
со
дня получения копии настоящего акта *.

Приложение:

_____ (указываются документы, материалы, приобщаемые
к акту контрольного мероприятия, в том числе документы (копии
документов), подтверждающие нарушения, в соответствии с пунктами 53, 54
федерального стандарта N 1235)

Руководитель
проверочной (ревизионной) группы
(уполномоченное на проведение
контрольного мероприятия
должностное лицо)

(должность)

(дата)

(подпись)

инициалы и фамилия)

Копию акта контрольного мероприятия
получил ⁹:

(указываются должность,

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя объекта контроля
(его уполномоченного представителя), получившего копию акта
контрольного

мероприятия, дата, подпись)

¹ Постановление Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 N 1235 "Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля "Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, N 34, ст. 5462).

² Указывается только в случае привлечения независимых экспертов (специализированных экспертных организаций), специалистов иных государственных органов, специалистов учреждений, подведомственных органу контроля, к контрольному мероприятию.

³ Постановление Правительства Российской Федерации от 06.02.2020 N 100 "Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля "Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, N 7, ст. 829).

⁴ Указывается в акте выездной проверки (ревизии), камеральной проверки в случае проведения в рамках указанного контрольного мероприятия встречной проверки или обследования.

⁵ Указывается только в случае приостановления контрольного мероприятия.

⁶ Указывается только в случае продления срока проведения контрольного мероприятия.

⁷ Указываются сведения об объекте контроля (объекте встречной проверки), включающие:
полное и сокращенное (при наличии) наименование, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), основной государственный регистрационный номер (ОГРН), код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

наименование государственного (муниципального) органа, в ведении которого находится объект контроля, с указанием адреса и телефона такого органа (при наличии);

сведения об учредителях (участниках) (при наличии);

перечень и реквизиты всех действовавших в проверяемом периоде счетов в кредитных организациях, включая депозитные, а также лицевых счетов в органах Федерального казначейства (включая счета, закрытые на момент проведения контрольного мероприятия, но действовавшие в проверяемом периоде);

фамилии, инициалы и должности лиц объекта контроля (объекта встречной проверки), имевших право подписи денежных и расчетных документов в проверяемый период.

⁸ Не указывается в случае проведения встречной проверки.

⁹ Указывается в случае вручения копии акта контрольного мероприятия руководителю объекта контроля (его уполномоченному представителю).

Форма

Заключение по результатам обследования

(указывается полное и сокращенное (при наличии) наименование объекта
внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля
(далее – объект контроля)

"__" ____ 20__ г.
место составления

Обследование проведено в
отношении _____

(указывается сфера деятельности объекта контроля, в отношении которой
осуществлялись действия по анализу и оценке для определения ее
состояния

(в соответствии с приказом (распоряжением) органа внутреннего
государственного (муниципального) финансового контроля (далее – орган
контроля) о назначении обследования)

в _____
(наименование объекта контроля)

Обследуемый
период: _____

Обследование назначено на
основании _____

реквизиты _____
(указываются наименование и

приказа (распоряжения) органа контроля о назначении обследования, а
также

основания назначения обследования в соответствии с пунктами 10 и 11
федерального стандарта внутреннего государственного
(муниципального)

финансового контроля "Проведение проверок, ревизий и обследований и
оформление их результатов", утвержденного постановлением Правительства
Российской Федерации от 17.08.2020 N 1235 ¹
(далее – федеральный стандарт N 1235)

Обследование
проведено: _____

(указываются должности, фамилии, инициалы уполномоченных (ого) на
проведение обследования должностных (ого) лиц (лица))

К проведению обследования
привлекались ²: _____

(указываются фамилии,

инициалы, должности (при наличии) независимых экспертов, специалистов

иных государственных органов, специалистов учреждений,

подведомственных

органу контроля, полное и сокращенное (при наличии) наименование и идентификационный номер налогоплательщика специализированных экспертных

организаций, привлекаемых к проведению обследования в соответствии с подпунктом "г" пункта 3 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля "Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных

лиц) при осуществлении внутреннего государственного (муниципального)

финансового контроля", утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 06.02.2020 N 100 ³⁾

Срок проведения обследования, не включая периоды его приостановления, составил _____ рабочих дней с "____" _____ 20__ года по "____" _____ 20__ года.

Проведение обследования приостанавливалось ⁴ с "____" _____ 20__ года по "____" _____ 20__ года на основании _____

(указываются наименование(я)

и реквизиты приказа(ов) (распоряжения(ий)) органа контроля о приостановлении обследования)

Срок проведения обследования продлевался ⁵ с "____" _____ 20__ года по "____" _____ 20__ года на основании _____

(указываются наименование(я) и реквизиты приказа(ов) (распоряжения(ий))

органа контроля о продлении срока проведения обследования) При проведении обследования проведено (ы) _____

(указываются экспертизы,

исследования, осмотры, инвентаризации, наблюдения, испытания, измерения,

контрольные обмеры и другие действия по контролю, проведенные в рамках

обследования (в соответствии с пунктом 44 федерального стандарта N 1235),

с указанием сроков их проведения, предмета, а также сведений (фамилия,

имя, отчество (при наличии)) о лицах (лице), их проводивших(ого))

В ходе проведения обследования установлено _____

(указываются сведения об объекте контроля ⁶, факты и информация,

установленные по результатам обследования, с учетом требований

пунктов

50-53 федерального стандарта N 1235)

Приложение: _____
(указываются документы, материалы, приобщаемые
к заключению о результатах обследования в
соответствии
с пунктами 53, 54 федерального стандарта N 1235)

Уполномоченное на проведение
обследования должностное лицо

(должность) фамилия)	(дата)	(подпись)	(инициалы и
-------------------------	--------	-----------	-------------

Копию заключения
получил ⁷:

_____ (указываются должность,

_____ фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя объекта контроля
(его уполномоченного представителя), получившего копию заключения
о результатах обследования, дата, подпись)

¹ Постановление Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 N 1235 "Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля "Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, N 34, ст. 5462).

² Указывается только в случае привлечения независимых экспертов (специализированных экспертных организаций), специалистов иных государственных органов, специалистов учреждений, подведомственных органу контроля, к проведению обследования.

³ Постановление Правительства Российской Федерации от 06.02.2020 N 100 "Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля "Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, N 7, ст. 829).

⁴ Указывается только в случае приостановления обследования.

⁵ Указывается только в случае продления срока проведения обследования.

⁶ Указываются сведения об объекте контроля:

полное и сокращенное (при наличии) наименование, идентификационный номер налогоплательщика (ИНН), основной государственный регистрационный номер (ОГРН), код организации в соответствии с реестром участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса;

наименование государственного (муниципального) органа, в ведении которого находится объект контроля, с указанием адреса и телефона такого органа (при наличии);

сведения об учредителях (участниках) (при наличии);

перечень и реквизиты всех счетов в кредитных организациях, включая депозитные, а также лицевых счетов (включая счета, закрытые на момент проведения обследования, но действовавшие в обследуемом периоде) в органах Федерального казначейства;

фамилии, инициалы и должности лиц объекта контроля, имевших право подписи денежных и расчетных документов в обследуемый период.

⁷ Указывается в случае вручения копии заключения о результатах обследования руководителю объекта контроля (его уполномоченному представителю).

На бланке организации

Форма

_____ (полное и сокращенное (при наличии) наименование
объекта внутреннего государственного
(муниципального) финансового контроля (далее
объект контроля) или должность, фамилия отчество (при наличии)
руководителя объекта контроля)

_____ (юридический адрес объекта контроля
в пределах его места нахождения)

от " ____ " _____ 20 ____ г.

N _____

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

_____ (указывается наименование органа внутреннего государственного
(муниципального) финансового контроля (далее – орган контроля),
направляющего представление)

в соответствии

с _____

_____ (указываются наименование и реквизиты приказа
(распоряжения) органа контроля о назначении проверки
(ревизии) (далее – контрольное мероприятие)

и на

основании _____

мероприятия _____

стандарта _____

финансового _____

и _____

постановлением _____

N 1235¹⁾

в период с _____ по _____ в
отношении _____

_____ (указываются основания проведения контрольного

в соответствии с пунктами 10 и 11 федерального

внутреннего государственного (муниципального)

контроля "Проведение проверок, ревизий и обследований

оформление их результатов", утвержденного

Правительства Российской Федерации от 17.08.2020

_____ (указывается наименование
объекта контроля)

проведена _____

_____ (указываются контрольное мероприятие (выездная проверка
(ревизия), камеральная проверка), тема контрольного
мероприятия)

Проверенный период: с _____ по _____.

Акт: _____.

(указываются наименование акта и его реквизиты)

В ходе контрольного мероприятия выявлены следующие нарушения:
В нарушение

_____ (указывается информация о выявленных нарушениях, по которым

_____ принято решение о направлении представления, в том числе информация о

_____ суммах средств, использованных с этими нарушениями)
(указывается наименование органа контроля, направляющего представление)

в соответствии со статьями 269.2 и 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 31, ст. 3823; 2013, N 31, ст. 4191; 2019, N 30, ст. 4101; 2020, N 14, ст. 2001), пунктами 7 и 8 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля "Реализация результатов проверок, ревизий и обследований", утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 23.07.2020 N 1095² (далее - федеральный стандарт N 1095),

ТРЕБУЕТ

_____ (указываются требования, а также сроки исполнения каждого требования

_____ в соответствии со статьей 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

(в случае если срок не указан, срок исполнения требований, указанных в представлении, - в течение 30 календарных дней со дня получения объектом контроля настоящего представления)

Информацию о результатах исполнения настоящего представления с приложением копий документов, подтверждающих его исполнение, представить в _____

_____ (указывается наименование органа _____ не позднее _____ контроля, направляющего представление)

_____ (указывается дата представления объектом контроля информации и материалов

_____ органу контроля)

Срок исполнения настоящего представления может быть однократно

продлен в соответствии с пунктами 19-22 федерального стандарта N 1095.
Невыполнение в установленный срок настоящего представления
влечет
административную ответственность в соответствии с частью 20
статьи 19.5
Кодекса Российской Федерации об административных
правонарушениях
(Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 1;
2013,
N 31, ст. 4191; 2017, N 24, ст. 3487).

Руководитель
(заместитель руководителя)
органа контроля

(подпись)

(инициалы и фамилия)

¹ Постановление Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 N 1235 "Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля "Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, N 34, ст. 5462).

² Постановление Правительства Российской Федерации от 23.07.2020 N 1095 "Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля "Реализация результатов проверок, ревизий и обследований" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, N 31, ст. 5176).

Форма

На бланке организации

_____ (полное и сокращенное (при наличии)
наименование объекта внутреннего государственного (муниципального)
финансового контроля (далее объект контроля) или должность, фамилия,
имя, отчество (при наличии) руководителя объекта контроля)

_____ (юридический адрес объекта контроля
в пределах его места нахождения)

от " ____ " _____ 20 ____ г.
N _____

ПРЕДПИСАНИЕ

_____ (указывается наименование органа внутреннего государственного
(муниципального) финансового контроля (далее – орган контроля),
направляющего предписание)
в соответствии с _____

_____ (указываются наименование и реквизиты приказа (распоряжения) органа
контроля о назначении проверки (ревизии) (далее – контрольное
мероприятие)

в период с _____ по _____ в
отношении _____

сокращенное

(указывается полное и

_____ (при наличии) наименование объекта контроля)
проведена _____

_____ (указываются контрольное мероприятие (выездная проверка

_____ (ревизия), камеральная проверка), тема контрольного мероприятия)

Проверенный период: с _____ по _____.

По результатам контрольного мероприятия выдано представление

_____ (указывается наименование объекта контроля)

от " ____ " _____ 20 ____ г. N _____.

В установленный в представлении от " ____ " _____ 20 ____ г.
N _____

срок нарушения не устранены¹.

В ходе контрольного мероприятия выявлены следующие нарушения:

В

нарушение _____

_____ (указываются информация о нарушениях,

_____ влекущих причинение ущерба публично-правовому образованию, сумма
ущерба,

причиненного публично-правовому образованию (без учета объемов средств, перечисленных в возмещение указанного ущерба до направления предписания)

(указывается наименование органа контроля, направляющего предписание)

в соответствии со статьями 269.2 и 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 31, ст. 3823; 2013, N 31, ст. 4191; 2019, N 30, ст. 4101; 2020, N 14, ст. 2001), пунктами 7 и 9 федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля "Реализация результатов проверок, ревизий и обследований", утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 23.07.2020 N 1095² (далее - федеральный стандарт N 1095),

ПРЕДПИСЫВАЕТ

(указываются требования о принятии объектом контроля мер по возмещению причиненного ущерба публично-правовому образованию, в том числе мер, предусматривающих направление объектом контроля, являющимся

государственным (муниципальным) органом или государственным (муниципальным) учреждением, требований о возврате средств к юридическим или физическим лицам, необоснованно их получившим, и (или) виновным должностным лицам, осуществление претензионно-исковой работы)

Информацию о результатах исполнения настоящего предписания с приложением копий документов, подтверждающих его исполнение, представить в

(указывается наименование органа

контроля, направляющего предписание)
не позднее "___" _____ 20___ года.

Срок исполнения настоящего предписания может быть однократно продлен в соответствии с пунктами 19-22 федерального стандарта N 1095.

Невыполнение в установленный срок настоящего предписания

влечет
административную ответственность в соответствии с частью 20
статьи 19.5
Кодекса Российской Федерации об административных
правонарушениях
(Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 1;
2013,
N 31, ст. 4191; 2017, N 24, ст. 3487).

Руководитель
(заместитель руководителя)
органа контроля

(подпись)

(инициалы и фамилия)

¹ Указывается при направлении предписания в случае неустранения нарушения, влекущего ущерб публично-правовому образованию, в установленный в представлении срок.

² Постановление Правительства Российской Федерации от 23.07.2020 N 1095 "Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля "Реализация результатов проверок, ревизий и обследований" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, N 31, ст. 5176).

Форма

На бланке организации

(финансовый орган (орган управления
государственным внебюджетным фондом))

Уведомление о применении бюджетных мер принуждения

Настоящее уведомление о применении бюджетных мер
принуждения
направляется

(указывается наименование органа внутреннего государственного
(муниципального) финансового контроля (далее – орган контроля),
направляющего уведомление о применении бюджетных мер принуждения)

в соответствии со статьями 269.2, 306.2 Бюджетного кодекса
Российской
Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998,
N 31,
ст. 3823; 2013, N 31, ст. 4191; 2019, N 30, ст. 4101), пунктами 15 и
17
Федерального стандарта внутреннего государственного
(муниципального)
финансового контроля "Реализация результатов проверок, ревизий
и
обследований", утвержденного постановлением Правительства
Российской
Федерации от 23 июля 2020 г. N 1095¹.

По результатам проверки (ревизии) (далее – контрольное
мероприятие)

(указывается тема контрольного мероприятия)
проведенной с _____ по _____
в _____

(указывается наименование объекта внутреннего государственного
(муниципального) финансового контроля (далее – объект контроля)
(назначена _____

(указываются наименование и реквизиты приказа
(распоряжения)

органа контроля о проведении контрольного мероприятия, а
также

основания его принятия в соответствии с пунктами 10 и 11
Федерального стандарта внутреннего государственного
(муниципального) финансового контроля "Проведение
проверок,

ревизий и обследований и оформление их результатов",
утвержденного постановлением Правительства Российской

Федерации

от 17.08.2020 N 1235 ²⁾

проверенный

период _____,

установлено следующее.

В соответствии

с _____

(указываются законодательные и иные

нормативные

правовые акты Российской Федерации, правовые акты, являющиеся
основанием

предоставления средств из одного бюджета бюджетной системы
Российской

Федерации другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации,

наименование главного распорядителя средств бюджета (главного
администратора источников финансирования дефицита бюджета)
бюджетной

системы Российской Федерации, предоставившего средства)
из бюджета _____ в _____ году были
предоставлены

(указывается наименование
бюджета, предоставившего средства)

средства (межбюджетный трансферт, имеющий целевое назначение,
бюджетный
кредит)

(указываются сумма и цели предоставления межбюджетного трансферта или

сумма и цели (условия) предоставления бюджетного кредита, а также
сумма

средств, межбюджетного трансферта, использованных не по целевому
назначению, или сумма средств бюджетного кредита, использованных с
нарушением целей (условий) его предоставления)

По результатам контрольного мероприятия выдано
представление _____

(указывается наименование объекта контроля)

от "_____" 20__ г. N _____. В установленный в
указанном

представлении срок бюджетные нарушения не устранены.

В ходе контрольного мероприятия выявлены следующие
бюджетные
нарушения:

(излагаются обстоятельства совершенного бюджетного нарушения

со ссылками на страницы акта контрольного мероприятия и с указанием

нарушенных положений бюджетного законодательства Российской Федерации

и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета, которые подтверждают указанные бюджетные нарушения, а также указывается объем средств, использованных с указанным бюджетным нарушением по каждому бюджетному нарушению (без учета объемов средств, использованных с этим бюджетным нарушением и возмещенных в доход соответствующего бюджета до направления уведомления о применении бюджетных мер принуждения)

За совершение данного нарушения предусматривается применение бюджетной меры принуждения в соответствии со статьей

(статьи 306.4, 306.5, 306.6, 306.7 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, N 31, ст. 3823; 2013, N 31, ст. 4191; 2019, N 30, ст. 4101) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Приложение: _____
(копии акта контрольного мероприятия и документов, подтверждающих бюджетные нарушения)

Руководитель
(заместитель руководителя)
органа контроля _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

¹ Постановление Правительства Российской Федерации от 23.07.2020 N 1095 "Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля "Реализация результатов проверок, ревизий и обследований" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, N 31, ст. 5176).

² Постановление Правительства Российской Федерации от 17.08.2020 N 1235 "Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля "Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2020, N 34, ст. 5462).



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ
ТАЙМЫРСКИЙ ДОЛГАНО-НЕНЕЦКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2021 г.

№ 167 – П

Об осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю в Муниципальном образовании «Сельское поселение Хатанга»

В соответствии с частью 3 статьи 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 8 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлениями Правительства Российской Федерации от 6.02.2020 № 95 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Принципы контрольной деятельности органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля», от 6.02.2020 № 100 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Права и обязанности должностных лиц органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и объектов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля (их должностных лиц) при осуществлении внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля», от 27.02.2020 № 208 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Планирование проверок, ревизий и обследований», от 23.07.2020 № 1095 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Реализация результатов проверок, ревизий и обследований», от 17.08.2020 № 1235 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», от 17.08.2020 № 1237 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Правила досудебного обжалования решений и действий (бездействия) органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля и их должностных лиц», от 16.09.2020 № 1478 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Правила составления отчетности о результатах контрольной деятельности», руководствуясь Уставом Муниципального образования «Сельское поселение Хатанга»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Для осуществления внутреннего муниципального финансового контроля, установить, что осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в Муниципальном образовании «Сельское поселение Хатанга» осуществляется в соответствии с статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, федеральными стандартами, утвержденными Правительством

Российской Федерации, нормативными правовыми актами Муниципального образования «Сельское поселение Хатанга».

2. Закрепить за Финансовым отделом администрации сельского поселения Хатанга осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в сельском поселении Хатанга.
3. Считать утратившим силу постановление Администрации сельского поселения Хатанга от 25.09.2018 № 108-П «О внутреннем муниципальном финансовом контроле в муниципальном образовании «Сельское поселение Хатанга».
4. Опубликовать постановление в Информационном бюллетене Хатангского сельского Совета депутатов и Администрации сельского поселения Хатанга и на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга www.hatanga24.ru.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
6. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования, но не ранее 01 января 2022 года.

Глава сельского поселения Хатанга



А.С. Скрипкин

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ХАТАНГА

ПРОТОКОЛ № 3/2021

заседания Комиссии по проведению конкурсного отбора на получение финансовой поддержки в виде субсидий

30 декабря 2021 года
10:00

с. Хатанга

Присутствовали:

Председатель Комиссии:
Скрипкин Алевтин Сергеевич

- Глава сельского поселения Хатанга;

Заместитель председателя Комиссии
Коваленко Елена Ильинична

- Начальник Экономического отдела администрации
сельского поселения Хатанга,

Члены Комиссии:

Федосеева Александра Савельевна

- Начальник Отдела по развитию традиционных
промыслов и обеспечению жизнедеятельности
поселков

секретарь комиссии -
Марьясова Татьяна Александровна

- Главный специалист Экономического отдела
администрации сельского поселения Хатанга

Общее количество назначенных членов комиссии – 6 человек.

Общее количество присутствующих членов комиссии – 4 человека, кворум имеется,
комиссия правомочна начать работу

Повестка дня:

Отбор получателя субсидий, осуществляющего мероприятия по производству и реализации хлеба высшего сорта для населения села Хатанга на 2022 год.

Объявление о проведении конкурсного отбора было размещено на официальном сайте органов местного самоуправления сельского поселения Хатанга в «Информационном бюллетени» 29.11.2021 г.

К моменту окончания приема заявок до 16.00 ч. 29.12.2021 г. на участие в конкурсном отборе поступил один пакет документов с заявкой на участие исх. № 251-12/2021 от 20.12.2021 г.

Сведения об участнике, подавшем заявку на участие в конкурсном отборе:

Дата и время предоставления заявки	Наименование организации	В лице (должность, Ф.И.О.)	Юридический адрес, контактный телефон
Входящий №1430 24.12.2021г. 14:00ч.	Общество с ограниченной ответственностью «Горняк» (ООО «Горняк»)	Генеральный директор Гиоргадзе Давид Карлович	660131, г. Красноярск, ул. Ястынская, 11, помещ. 191. тел./факс 8(391) 223-14-00, 223-14-01

Процедура рассмотрения документов на участие в конкурсном отборе проводилась 30.12.2021 г. по адресу: Российская Федерация, 647460, Красноярский край, Таймырский Долгано-Ненецкий р-н, с. Хатанга, ул. Советская, д. 23 А, 3 этаж, каб. 28.

Перечень документов, представленных участниками конкурсного отбора

№ п/п	Наименование документов	ООО «Горняк»
1	Заявка на участие в конкурсном отборе	представлена
2	Документы, подтверждающие экономически обоснованную 100% цену реализации хлеба в/с (1 сорт) для населения	представлены
3	Копия Устава ООО «Горняк»	представлена
4	Копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица	представлена
5	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц	представлена
6	Декларация о соответствии участника	представлена
7	Справка о просроченной задолженности по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из бюджета СП Хатанга	представлена
8	Свидетельство о поставке на учет РФ организации в налоговом органе по месту ее нахождения	представлена
9	Копии Соглашений о предоставлении субсидии по хлебопечению	представлена
10	Изменения и дополнения в Устав ООО «Горняк» от 31.10.2018г	представлена
11	Копия протокола «О назначении генерального директора»	представлена
12	Справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов	представлена

**КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ**

Критерий оценки	Предложение участника	Оценка участника
Критерий N 1 (цена за 1 кг хлеба) ООО «Горняк»	Цена хлеба за кг: 181,08 руб.	60 баллов
Критерий N 2 (не стоимостной) ООО «Горняк»	1) Объем хлеба: 64 008,00 кг; 2) Количество договоров: 6 ед.	40 баллов
Итого ООО «Горняк»		100 баллов

Перечень выпущенных бюллетеней за 2021 год:

1. Информационный бюллетень № 01 (286) 22 января 2021 года
2. Информационный бюллетень № 02 (287) 16 февраля 2021 года
3. Информационный бюллетень № 03 (288) 05 марта 2021 года
4. Информационный бюллетень № 04 (289) 22 марта 2021 года
5. Информационный бюллетень № 05 (290) 31 марта 2021 года
6. Информационный бюллетень № 06 (291) 05 апреля 2021 года
7. Информационный бюллетень № 07 (292) 16 апреля 2021 года
8. Информационный бюллетень № 08 (293) 30 апреля 2021 года
9. Информационный бюллетень № 09 (294) 25 мая 2021 года
10. Информационный бюллетень № 10 (295) 15 июня 2021 года
11. Информационный бюллетень № 11 (296) 17 июня 2021 года
12. Информационный бюллетень № 12 (297) 21 июня 2021 года
13. Информационный бюллетень № 13 (298) 05 июля 2021 года
14. Информационный бюллетень № 14 (299) 15 июля 2021 года
15. Информационный бюллетень № 15 (300) 02 августа 2021 года
16. Информационный бюллетень № 16 (301) 13 августа 2021 года
17. Информационный бюллетень № 17 (302) 31 августа 2021 года
18. Информационный бюллетень № 18 (303) 22 сентября 2021 года
19. Информационный бюллетень № 19 (304) 05 октября 2021 года
20. Информационный бюллетень № 20 (305) 22 октября 2021 года
21. Информационный бюллетень № 21 (306) 10 ноября 2021 года
22. Информационный бюллетень № 22 (307) 29 ноября 2021 года
23. Информационный бюллетень № 23 (308) 08 декабря 2021 года
24. Информационный бюллетень № 24 (309) 27 декабря 2021 года
25. Информационный бюллетень № 25 (310) 30 декабря 2021 года

Издание Хатангского Совета депутатов и администрации сельского поселения Хатанга.

Объем издания 25
печатных страниц.

Тираж 7 экз.

Ответственный за выпуск Зинкова М.И. Тел. 2-15-93 с. Хатанга